



Klinični inštitut za medicino dela, prometa in športa
Grablovičeva ulica 42
1525 Ljubljana
T 01/522 4334
F 01/522 2478
W www.kclj.si
E naslov: kimdps@kclj.si

Številka zadeve: I.JKC - KIMDPŠ

Na osnovi četrtega odstavka 11. člena Pravilnika o poklicnih boleznih (Ur. list RS št. 25/23; v nadaljevanju: Pravilnik) izdaja Klinični inštitut za medicino dela, prometa in športa naslednji

POSLOVNIK O DELU INTERDISCIPLINARNE SKUPINE STROKOVNJAKOV

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta Poslovnik o delu interdisciplinarne skupine strokovnjakov (v nadaljevanju: Poslovnik) ureja organizacijo in način dela interdisciplinarne skupine strokovnjakov za ugotavljanje poklicnih bolezni v skladu z 11. členom Pravilnika.

2. člen

Interdisciplinarna skupina strokovnjakov deluje na sedežu Kliničnega inštituta za medicino dela, prometa in športa (v nadaljevanju: KIMDPŠ), Grablovičeva 42, 1000 Ljubljana.
Interdisciplinarna skupina strokovnjakov posluje v slovenskem jeziku.

Člane interdisciplinarne skupine sestavljajo strokovnjaki, ki jih za določeno obdobje imenoval Minister za zdravje.

3. člen

Vpogled v dokumentacijo v zvezi z ugotavljanjem poklicne bolezni lahko delavcu, udeleženi v postopku ali njegovemu pooblaščenцу, v okviru danega pooblastila, na podlagi utemeljene pisne zahteve dovoli predstojnik KIMDPŠ. Vpogled v spis se opravi na sedežu KIMDPŠ in pod nadzorom pooblaščenice osebe.

Pravica do vpogleda obsega pravico pregledovati, prepisovati in kopirati posamezne dokumente iz spisa. Pred vpogledom v spis morajo osebe iz prvega odstavka tega člena podpisati izjavo o prejemu podatkov in varovanju zaupnih podatkov, s katerimi se ob vpogledu seznanijo.



II. ORGANIZACIJA IN NAČIN DELA

4. člen

Pisne vloge za ugotavljanje poklicne bolezni sprejema tajništvo KIMDPŠ in jih posreduje predstojniku KIMDPŠ (v nadaljevanju: predstojnik).

Predstojnik (v primeru njegove odsotnosti pa s strani predstojnika imenovan član interdisciplinarne skupine strokovnjakov) za namen obravnave posamezne vloge in ugotavljanja obstoja poklicne bolezni imenuje člane senata interdisciplinarne skupine strokovnjakov (v nadaljevanju: senat) ter določi predsednika senata. Na vloge in druge dopise, ki se ne nanašajo na ugotavljanje poklicne bolezni, odgovarja predstojnik KIMDPŠ.

5. člen

Senat je sestavljen iz treh članov, od katerih sta dva zdravnika z licenco s strokovnega področja medicine dela, prometa in športa in en zdravnik z licenco s strokovnega področja, v katero spada bolezen v zvezi s katero se pri delavcu ugotavlja obstoj poklicne bolezni.

Član senata, zdravnik specialist medicine dela, prometa in športa, ne more biti zdravnik, ki je ali je bil v pogodbenem odnosu z delavčevim delodajalcem.

III. POSTOPEK UGOTAVLJANJA POKLICNE BOLEZNI

6. člen

Ugotavljanje poklicne bolezni se začne z vlogo za ugotavljanje poklicne bolezni, ki jo delavec vloži pri interdisciplinarni skupini strokovnjakov za ugotavljanje poklicnih bolezni na KIMDPŠ.

7. člen

Vloga za ugotavljanje poklicne bolezni mora vsebovati najmanj:

- izpolnjen obrazec, ki je Priloga 2 Pravilnika,
- pisni izvid z diagnozo bolezni specialista s specialističnega področja, ki obravnava bolezen, za katero se sumi, da je poklicna,
- izpis obdobja zavarovanja v Republiki Sloveniji, pridobljen od ZPIZ.

Vlogi iz prejšnjega odstavka lahko delavec priloži tudi:

- izjavo o varnosti z oceno tveganja za delo, ki ga delavec opravlja oziroma jih je opravljal,
- izvid preventivnih zdravstvenih pregledov delavca v skladu s predpisom, ki ureja preventivne zdravstvene preglede delavcev,
- morebitno drugo dokumentacijo v zvezi s poklicno boleznijo, glede katere vlaga vlogo.

8. člen

Predsednik senata preuči vlogo in priloženo medicinsko, delovno in drugo dokumentacijo.

Če vloga za ugotavljanje poklicne bolezni ne vsebuje vseh sestavin iz prvega odstavka 7. člena tega Poslovnika, predsednik senata delavca pozove, da jo v 20 dneh dopolni.

Če delavec vloge v navedenem roku ne dopolni, senat ugotovitev izda na podlagi razpoložljive dokumentacije ter dodatne delovne in druge dokumentacije iz 10. člena tega Poslovnika, na kar delavca opozori v pozivu za dopolnitev vloge.

9. člen

Predsednik senata opravi osebno obravnavo delavca in odloči ali je za ugotavljanje obstoja poklicne bolezni potrebno:

- opraviti ogled delovnega mesta, delovnih prostorov in delovnega okolja pri delodajalcih,
- opraviti razgovor s strokovnim delavcem za varnost pri delu, izvajalcem medicine dela ali drugo osebo, ki sodeluje pri zagotavljanju varnosti pri delu na delovnem mestu, za katerega se sumi, da je vzrok za poklicno bolezen, pri čemer opravi dejanja iz te in prejšnje alineje, če to predlaga delodajalec,
- napotiti delavca na diagnostične zdravstvene storitve.

10. člen

Senat v okviru ugotavljanja poklicne bolezni pridobi dodatno delovno in drugo dokumentacijo od delodajalcev, njihovih izvajalcev medicine dela, izbranega osebnega zdravnika, lečečega zdravnika, imenovanega zdravnika, zdravstvene komisije ZZZS, izvedenskega organa ZPIZ, strokovnega delavca za varnost pri delu, inšpekcijskega in drugega pristojnega organa ter druge pravne ali fizične osebe, ki razpolaga z morebitnimi dokazi oziroma drugimi, tudi osebnimi, podatki za ugotavljanje poklicne bolezni.

11. člen

Senat poda ugotovitev na podlagi preučitve dokumentacije iz 7. in 10. člena tega Poslovnika ter ugotovitev osebne obravnave delavca in drugih pridobljenih podatkov v skladu z 9. členom tega Poslovnika.

Senat izda ugotovitev v 60 dneh od prejema popolne vloge oziroma od poteka roka za dopolnitev vloge.

Ugotovitev senata, ki je obrazložena, nepristranska in pripravljena v skladu s pravili znanosti in stroke, se izda na obrazcu, ki je Priloga 3 Pravilnika.

Z ugotovitvijo:

- je potrjen obstoj poklicne bolezni ali
- ni ugotovljena poklicna bolezen ali
- je podan sum na obstoj poklicne bolezni.

12. člen

Ugotovitev senata, s katero ugotovi obstoj poklicne bolezni ali ugotovi sum na obstoj poklicne bolezni z obrazložitvijo, se vroči delavcu, izbranemu osebnemu zdravniku in izvajalcu medicine dela sedanjega delodajalca.

Obrazložitev ugotovitve suma na obstoj poklicne bolezni vsebuje tudi navodila za primer ponovne obravnave pri interdisciplinarni skupini strokovnjakov.

Ugotovitev senata, da ni ugotovljena poklicna bolezen, se vroči delavcu.

Ugotovitev senata se posreduje v centralni register podatkov o pacientu.

13. člen

KIMDPŠ delodajalcu, pri katerem je ugotovljena poklicna bolezen in Inšpektoratu Republike Slovenije za delo posreduje obvestilo o potrjeni poklicni bolezni, ki vsebuje navedbo:

- poklicne bolezni,
- dela, pri opravljanju katerega je poklicna bolezen nastala, in vzročni dejavnik, zaradi katerega je nastala,
- časovnega obdobja, v katerem se je delo iz prejšnje alineje opravljal, in
- za delodajalca, tudi osebnih podatkov delavca, ki jih delodajalec potrebuje v zvezi s prijavo poklicnih bolezni v skladu s predpisom, ki ureja varnost pri delu.

14. člen

KIMDPŠ delodajalcu, pri katerem je bil ugotovljen sum na obstoj poklicne bolezni, in Inšpektoratu Republike Slovenije za delo posreduje obvestilo o sumu na obstoj poklicne bolezni, ki vsebuje navedbo:

- poklicne bolezni, na katere obstoj se sumi,
- dela, povezanega s sumom na poklicno bolezen,
- časovnega obdobja, v katerem se je delo iz prejšnje alineje opravljal.

Obvestilo o sumu na obstoj poklicne bolezni ne vsebuje podatkov o delavcu, ki je vložil vlogo za ugotavljanje poklicne bolezni.

15. člen

KIMDPŠ prijavi sum na obstoj poklicne bolezni in potrjeno poklicno bolezen v register poklicnih bolezni.

O prejetih vlogah za presojo poklicne bolezni se vodi evidenca na KIMDPŠ.

16. člen

Obravnava vlog je praviloma v rednem delovnem času, le izjemoma izven rednega delovnega časa.

IV. DRUGE DOLOČBE

17. člen

Predstojnik do 31. marca za preteklo leto posreduje ministrstvu, pristojnemu za zdravje, ministrstvu, pristojnemu za delo, Ekonomsko-socialnemu svetu, Svetu za varnost in zdravje pri delu, Razširjenemu strokovnemu kolegiju za medicino dela, prometa in športa ter Inšpektoratu Republike Slovenije za delo letno poročilo o poklicnih boleznih.

Letno poročilo o poklicnih boleznih vsebuje poročilo o prejetih vlogah za ugotavljanje poklicnih bolezni, sumih na obstoj poklicne bolezni in potrjenih poklicnih boleznih ter postopku ugotavljanja, potrjevanja in prijavljanja poklicne bolezni.

18. člen

KIMDPŠ zagotavlja letno usposabljanje s področja poklicnih bolezni za člane interdisciplinarne skupine strokovnjakov, specialiste medicine dela, prometa in športa ter strokovne delavce za varnost pri delu.

19. člen

Administrativne in druge podporne naloge v postopku ugotavljanja in potrjevanja poklicnih bolezni lahko opravljajo tudi drugi zaposleni na KIMDPŠ (npr. administrativni delavci, medicinske sestre).

20. člen

Ob upoštevanju narave postopka ugotavljanja poklicnih bolezni se v tem postopku glede izločanja, vabil, vročanja, štetja rokov in ugotovitvenega postopka smiselno uporabljajo določbe Zakona o splošnem upravnem postopku (Ur. list RS št. 24/06 s spremembami in dopolnitvami).

21. člen

Vsa dokumentacija, zbrana v zvezi z obravnavo se hrani po veljavnih predpisih, vendar najmanj 40 let od obravnave primera.

KC

22. člen

Stroški obravnave zahteve se vodijo po interno pripravljenem ceniku za vsak obravnavani primer posebej in glede na pravila vodenja storitev iz terciara.

V. PREDHODNE IN KONČNE DOLOČBE

23. člen

Poslovnik o delu interdisciplinarne skupine strokovnjakov sprejme predstojnik KIMDPŠ in prične veljati 1.5.2023.

Predstojnica KIMDPŠ:

Izr. prof. dr. Metoda Dodič Fikfak, dr. med

